



COMUNE DI BONIFATI
PROVINCIA DI COSENZA

~~~~~

DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 7 DEL 20/01/2014

---

**OGGETTO :**

SERVIZIO DI TESORERIA PROROGA FINO AL 30/06/2014

---

L'anno Duemilaquattordici addì venti del mese di Gennaio alle ore 08:30 nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta nelle persone seguenti:

- |                             |           |          |
|-----------------------------|-----------|----------|
| • ANTONIO GIOVANNI MOLLO    | Sindaco   | Presente |
| • ARGIRO' DARIO             | Assessore | Presente |
| • ANGELO SALVATORE BORRELLI | Assessore | Presente |

Presenti N. 3

Assenti N. 0

Partecipa il Segretario Dr. Attilio DOMANICO con le funzioni di cui all'art.97, c.4. lett.a) D.Lgs.n. 267/2000;

Presidente il Sig. Antonio Giovanni MOLLO, il quale, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta, invitando a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



## LA GIUNTA

**-VISTA** la sottoriportata proposta di deliberazione formulata dal Sindaco e relativa all'oggetto;  
**-RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;  
**-VISTI** i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000 – Testo Unico della leggi sull'ordinamento degli Enti Locali,  
CON voti favorevoli unanimi, palesemente espressi,

## DELIBERA

1. **Di approvare** la sottoriportata proposta di deliberazione relativa all'oggetto e formulata dal Sindaco;
2. **Di dare atto** che sono stati espressi i prescritti pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;
3. **Di dare atto** che il presente verbale, viene trasmesso, in elenco, ai Capigruppo Consiliari e copia all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza;
4. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE RELATIVA A:  
"SERVIZIO DI TESORERIA PROROGA FINO AL 30/06/2014"

## IL SINDACO

### **-PREMESSO CHE:**

**-con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 22/11/2013, esecutiva ai sensi di legge veniva approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 210 D.Lgs. n. 267/2000;

**-con** determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 599 del 02/12/2013 è stata indetta la gara mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo modalità, criteri e principi contenuti nel D.Lgs. n. 163/2006 ed approvato il bando di gara disciplinare e documentazione accessoria;

**-che** per la presentazione delle offerte è stato fissato il termine del 27 dicembre 2013 ore 12,00 con fissazione della seduta di gara per il giorno 30 dicembre alle ore 10,00;

**-con** verbale della commissione giudicatrice in data 30/12/2013 si è constatato che non sono pervenute offerte nei termini stabiliti e dichiarata la gara deserta;

**-con** Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 719 del 31/12/2013 veniva approvato il verbale di gara deserta;

**-per** garantire lo svolgimento del servizio, essenziale per obbligo di legge, è stata richiesta con nota prot. n. 8424 del 31/12/2013 la proroga dell'affidamento del Servizio al Tesoriere comunale Banca dei Due Mari di Calabria fino al 30/06/2014 nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di che trattasi;

**-DATO atto** che la Banca dei Due Mari di Calabria con nota del 31/12/2013, trasmessa a mezzo posta certificata il 9/01/2014 ed acquisita al protocollo generale dell'Ente il 10/01/2014 al n. 0000176 ha manifestato la disponibilità ad assicurare il servizio fino alla data richiesta e ha comunicato le condizioni economiche che saranno applicate;

### **-DATO atto che:**

-l'art. 35 del D.L. n. 24 gennaio 2012, n. 1 (convertito nella L. 27/2012) ha previsto, per diversi enti pubblici tra cui i Comuni, la temporanea sospensione del regime di tesoreria "mista", con obbligo di versamento delle giacenze di cassa alle contabilità speciali della tesoreria centrale presso la banca d'Italia, fino al 31/12/2014, ripristinando il sistema di "tesoreria unica" e limitando in tal modo le giacenze attive presso i tesorieri comunali;

-il comma 13 del citato articolo in concomitanza con l'obbligo dell'accentramento delle giacenze di cassa comunali presso la Banca d'Italia, per i contratti in essere alla data di entrata in vigore del D.L. la possibilità di rinegoziazione in via diretta tra le parti originarie;

-l'utilizzo del servizio di tesoreria è obbligatorio, secondo le previsioni dell'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ed indispensabile in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni e dei servizi connessi, nonché la custodia dei titoli e dei valori dell'Ente;

### **-CONSIDERATO che:**



-si rende necessario garantire la continuità del servizio di Tesoreria Comunale trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente ed in ottemperanza a quanto prescritto dal TUEL e dal Regolamento di Contabilità;  
-si rende necessario, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, la proroga della convenzione in essere e che la richiesta di modifica delle condizioni contrattuali è contemplata dalla normativa di cui al D.L. n. 1/2012 (art. 35, comma 13) sopra richiamato;  
**-VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**-VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

PROPONE ALLA G.C.

1. Di prendere atto ed approvare la proroga fino alla data del 30.06.2014 della convenzione di tesoreria stipulata con la Banca dei Due Mari di Calabria e scaduta il 31/12/2013;
2. Di approvare la modifica delle condizioni previste nella convenzione vigente proposte dal Tesoriere Comunale e di seguito riportate:
  - Compenso di € 1.500,00 mensili, o frazione di mese, a titolo di rimborso spese;
  - Tasso di interesse sulle anticipazioni di cassa: tasso Ufficiale BCE (tempo per tempo vigente) aumentato di 3,75 punti percentuali;
3. Di affidare al Responsabile del Settore finanziario l'espletamento degli atti necessari a dare compiuta esecuzione alla proroga tecnica e alle condizioni modificate;
4. Di affidare al Responsabile del Settore Finanziario l'attivazione delle procedure per l'indizione di una nuova gara;



Letto e Sottoscritto:  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
f/to Dr. Attilio DOMANICO

IL SINDACO  
f/to Antonio Giovanni MOLLO

---

È copia conforme all'originale  
Lì 23/01/2014

IL RESP.DEL PROCEDIMENTO

---

Il sottoscritto il Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

è stata affissa a questo Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal 23/01/2014 come prescritto dall'art. 32, comma 1 della legge 18.06.2009 n. 69.

[ ] È stata comunicata, in elenco, con nota n. \_\_\_\_\_ in data 23/01/2014 ai Signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125, del D.Lgs.n.267/2000;

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA IL 20/01/2014:**

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;  
[ ] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, D.Lgs.n.267/2000 );

Lì 23/01/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F/TO Dott. Attilio DOMANICO

Che ai sensi dell'articolo 3, quarto comma, della legge 07 Agosto 1990, n. 241 è ammesso avverso il presente provvedimento, entro 60 giorni dalla pubblicazione, ricorso al T.A.R. di Catanzaro ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporre entro 120 giorni dalla pubblicazione.

