



COMUNE DI BONIFATI

Provincia di Cosenza
Piazza D.Ferrante- 87020 Bonifati (CS)
Tel.0982/93338-39-Fax 0982/93392
segreteria.bonifati@asmepec.it

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELLE SCUOLE PRIMARIA E DELL’INFANZIA DEL TERRITORIO COMUNALE DI BONIFATI – ANNO SCOLASTICO 2014 - 2015. CIG. N. 584067448A

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 53 del 17.06.2014 di approvazione del capitolato speciale d'appalto e della Determinazione del Responsabile del Settore Amm.vo di determina a contrarre, è indetta gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2014/2015, con aggiudicazione al concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa.

1. Oggetto: L'appalto ha per oggetto il servizio di mensa per gli alunni e il personale scolastico avente diritto delle scuole del territorio comunale di Bonifati per il periodo anno scolastico 2014- 2015.

Sono oggetto di affidamento le attività di produzione, trasporto e somministrazione dei pasti mediante preparazione, cottura e confezionamento presso i centri di cottura dell'aggiudicatario e la somministrazione degli stessi presso i locali adibiti a refettori allocati nella sede della Scuola.

2. Importo unitario a base d'asta: € 3,50 (IVA al 4% esclusa) per singolo pasto, comprensivo di tutte le voci di costo, per presunti n. 117 pasti giornalieri per l'anno scolastico 2014/2015.L'importo presunto dell'appalto per la durata contrattuale,ammonta ad € 63.800,00, (Iva al 4% esclusa), oltre ad € 1000,00 (iva esclusa) per oneri per la sicurezza di cui al DUVRI, non soggetti a ribasso.

Il prezzo si intende comprensivo di ogni obbligo od onere che gravi sulla ditta appaltatrice a qualunque titolo. Si precisa che il numero dei pasti è suscettibile di variazioni in aumento e/o diminuzione senza che ciò comporti variazioni in aumento o diminuzione del prezzo unitario offerto in sede di gara .

3. Luogo di esecuzione: Comune di Bonifati.

4. Soggetti ammessi: I concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamento temporaneo, le imprese presentano una offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate. L'offerta deve altresì, specificare il servizio o parte di servizio da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06. L'offerta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutte le imprese raggruppate. E' vietata l'associazione in compartecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione di raggruppamenti consorzi di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta salvo quanto previsto dall'art.37 commi 18 e 19 d.lvo 163/2006.

5. Requisiti per l'ammissione alla gara:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE.

I soggetti partecipanti, per essere ammessi alla gara, dovranno possedere i requisiti di ammissione di carattere generale previsti dall'art. 38 del D Lgs n. 163/2006, nonché i requisiti di idoneità /capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale di seguito indicati.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.

I concorrenti, per essere ammessi alla gara, devono essere iscritti nel Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. per l'attività oggetto del servizio di appalto: "servizi di refezione collettiva e/o scolastica"

CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.

I concorrenti dovranno dare dimostrazione di capacità economica e finanziaria, tramite produzione dei seguenti documenti:

bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta, da cui si possa rilevare:

- il fatturato realizzato per prestazioni cui si riferisce l'appalto (fornitura/somministrazione pasti destinati alla refezione scolastica), non inferiore all'importo a base d'asta, con riferimento ai tre ultimi esercizi finanziari (2011, 2012 e 2013);

I requisiti di capacità economico-finanziaria di cui sopra dovranno essere posseduti: per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, il requisito sarà soddisfatto sommando i fatturati di tutte le imprese raggruppate o consorziate; fatturati che, rispetto al fatturato sopra richiesto, devono essere quantomeno uguali alla percentuale di servizio per la quale i singoli concorrenti partecipano (es. ditta raggruppata che si impegna per lo svolgimento del 20% del servizio = 20% del fatturato richiesto).

- per gli altri consorzi/società consortili, il fatturato si riferirà ai servizi svolti dal consorzio/società o, complessivamente, da tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.

I concorrenti, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 163/2006, dovranno dare dimostrazione di capacità tecnica e professionale, autodichiarando, ai sensi del DPR n. 445/2000:

- a) di essere in regola con le norme igienico-sanitarie vigenti, di disporre delle attrezzature tecniche e dei materiali o strumentazioni necessari per il perfetto svolgimento del servizio;

e dimostrando, mediante esibizione di originale o copia conforme:

- b) certificazioni, rilasciate dai soggetti per i quali sono stati prestati, attestanti:

- servizi di refezione scolastica svolti negli ultimi tre anni scolastici con buon esito;

- c) il possesso della certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9000 / 9001:2000 o superiore per i servizi di refezione scolastica.

I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui sopra, dovranno essere posseduti:

relativamente al requisito di cui alla lettera a):

- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi di concorrenti: il possesso delle attrezzature e dei materiali e strumentazioni sarà riferito, cumulativamente, alle imprese raggruppate o consorziate.

relativamente al requisito di cui alla lettera b):

- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi di concorrenti: il requisito deve essere posseduto da ciascun partecipante

relativamente al requisito di cui alla lettera c):

- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi di concorrenti, la certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9000/9001:2000 o superiore dovrà essere posseduta da ciascuna impresa raggruppata, dal consorzio o, in alternativa, da tutte le ditte per cui il consorzio concorre.

Il Comune provvederà all'accertamento di detti requisiti. Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risultasse sprovvista di tali requisiti e non in regola con le norme che li disciplinano, l'affidamento verrà revocato immediatamente senza che la ditta abbia nulla a che pretendere dal Comune. Il verificarsi di tale ipotesi concretizza un grave errore e quindi un grave inadempimento con risoluzione del rapporto. Il Comune in questo caso si riserva la facoltà di affidare il servizio alla ditta risultante seconda nella graduatoria di gara.

6. Criterio di aggiudicazione: L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art.55 comma 5 del D.L.vo 12 aprile 2006 n.163, per quanto compatibile, e con il sistema di cui all'art.82 dello stesso D.L.vo n.163/2006, per quanto compatibile, mediante affidamento alla ditta che presenterà il maggior ribasso sul prezzo posto a base d'asta per ogni singolo pasto, oltre IVA.

In caso offerte uguali si applicherà l'art. 77 del R.D. n° 827/24 ed, ove nessuno dei concorrenti che hanno presentato offerte uguali sia presente, ovvero nessuno dei presenti aderisca all'invito della Commissione di formulare offerta migliorativa, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si darà luogo alla verifica di presenza di eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 86 Dlgs. N. 163/06 e si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse nel caso di applicabilità del comma 1 del citato art. 86.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione diverrà definitiva e efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art.12 dlvo. 163/2006.

7. **Varianti:** no.

8. **Durata dell'appalto:** il servizio si svolgerà nell'anno scolastico 2014/2015.

Per le date di inizio e fine servizio si fa rinvio al Capitolato Speciale d'appalto.

9. **Modalità di finanziamento:** la spesa è finanziata con fondi comunali.

10. **Richiesta di documenti:** la documentazione completa è disponibile sul sito internet: www.comune.acquappesa.cs.it ed all'Albo Pretorio comunale fino alla scadenza. Ulteriori informazioni possono essere chieste presso gli uffici del Comune, negli orari di apertura al pubblico.

11. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Bonifati entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 1 SETTEMBRE 2014**, mediante consegna a mezzo servizio postale (pubblico o privato). Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Non è prevista consegna a mano.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non fosse recapitato in tempo utile.

Non sarà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse stata determinata da disguidi postali o da altre cause, anche se non direttamente imputabili ai concorrenti.

Non saranno prese in considerazione offerte tardive, anche se sostitutive o integrative di offerta precedente.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno il nominativo dell'impresa concorrente e, in caso di raggruppamento di imprese, i nominativi di tutte le imprese. Sul plico dovrà inoltre essere apposta la dicitura «**Gara per l'appalto del servizio di refezione scolastica**».

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere le buste seguenti, **sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura**:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">▪ BUSTA A, recante all'esterno la dicitura "<i>documentazione amministrativa</i>" ed il nome della ditta concorrente;▪ BUSTA B, recante all'esterno la dicitura "<i>offerta economica</i>" ed il nome della ditta concorrente. |
|---|

La BUSTA A, "documentazione amministrativa" a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere la seguente documentazione:

a) **Istanza di ammissione alla gara**, redatta in bollo e in lingua italiana sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta offerente. Se l'offerta è presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorziate, essa dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante di ciascuna impresa, indicando il nominativo del mandatario del raggruppamento d'impresa, con esplicita accettazione dello stesso, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalla singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'amministrazione, di tutte le imprese raggruppate.

L'istanza dovrà essere accompagnata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità riferito al/ai sottoscrittore/i. La domanda di ammissione alla gara dovrà contenere:

- le generalità dell'offerente,
- il domicilio eletto per le comunicazioni;
- il numero di fax e l'indirizzo di posta certificata presso il quale autorizzare espressamente l'Amministrazione all'invio di ogni comunicazione inerente il presente affidamento, compresa l'eventuale richiesta di documentazione anche ai fini della comprova dei requisiti.

Congiuntamente alla predetta istanza di partecipazione il concorrente dovrà rendere a **pena d'esclusione una dichiarazione sostitutiva in ordine all'assenza delle cause generali di esclusione** nelle forme prescritte dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

La suddetta dichiarazione sui requisiti generali deve essere resa, pena l'esclusione, nel caso di partecipazione di un RTI o di un Consorzio ordinario di cui alla lett. d) e) ed f) dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 da ciascun componente del RTI o del consorzio. In caso di partecipazione di un Consorzio di cui alle lett. b) o c) dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 dal Consorzio medesimo e dalle imprese indicate quali esecutrici delle prestazioni.

Si precisa che deve essere resa anche la dichiarazione da parte dei soggetti di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. ed i., e cioè dal/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale, dai soci e direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori uniti di poteri di rappresentanza e direttore/i tecnico/i e socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

b) Cauzione provvisoria: le ditte concorrenti devono presentare, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a gara, costituita mediante:

- fideiussione bancaria rilasciata da un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, o polizza assicurativa rilasciata da una compagnia di assicurazione autorizzata, o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica. La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari devono, a pena di esclusione:
 - prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 /9001:2000 con riferimento alla tipologia del servizio oggetto del presente appalto.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), del D.Lgs. n. 163/2006:

- la fideiussione dovrà essere intestata e sottoscritta da tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio;
- la riduzione del valore della cauzione provvisoria è accordata qualora il possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità sia comprovato da tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio;
- la cauzione provvisoria potrà anche essere intestata alla sola impresa a cui è conferito il ruolo di capogruppo, in caso di raggruppamento o di consorzio già costituito.

Tale cauzione provvisoria è richiesta a garanzia dell'offerta e per coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari tale cauzione è restituita successivamente all'aggiudicazione definitiva.

c) Dichiarazione che attesti la solidità economica e finanziaria dell'impresa concorrente.

Il requisito di capacità economico-finanziaria di cui sopra dovrà essere posseduto:

- per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascuna impresa partecipante;
- per i consorzi di concorrenti, da ciascun consorziato/socio;
- per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società o, complessivamente, da tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

d) Certificazione del sistema di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9000 / 9001:2000 o superiore per i servizi di refezione scolastica, rilasciata dagli organismi accreditati, in corso di validità, in originale o copia conforme.

In caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi di concorrenti, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna impresa raggruppata, dal consorzio o, in alternativa, da tutte le ditte per cui il consorzio concorre.

e) capitolato speciale d'appalto e i documenti allegati sottoscritti per accettazione.

f) Dichiarazione della Ditta concorrente che certifichi quanto segue:

a) l'offerta economica è congrua in quanto tiene conto della valutazione complessiva del costo della manodopera da intendersi esclusivamente come il costo "vivo" e "non negoziabile" – sotto il quale cioè non è possibile scendere nella retribuzione oraria di un lavoratore - costo tutelato in quanto comprensivo degli oneri sociali e contributivi al netto di spese generali ed utile di impresa .

b) indicazione percentuale dei costi del personale su preventivo utile di impresa

c) Prospetto riepilogativo dei costi del personale per ogni unità prevista

La BUSTA B, "offerta economica" a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere:

L'offerta economica, in regola con l'imposta di bollo, dovrà contenere il prezzo unitario del singolo pasto i.v.a. esclusa. Dovrà dichiararsi, inoltre, che il prezzo indicato comprende senza eccezione, qualsivoglia spesa ed onere a carico dell'aggiudicataria.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dal titolare o dal legale rappresentante della ditta offerente (se l'offerta è presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, essa dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di tutte le ditte).

Qualora vi sia discordanza fra l'indicazione in cifre e quella in lettere del prezzo offerto, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/24.

La presenza di abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto comporterà l'esclusione dalla gara.

Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto o parziali del servizio.

Si procederà all'aggiudicazione nei confronti dell'offerta economica con il prezzo più basso ed, in caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta congrua a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

Nel caso in cui la documentazione presentata ai fini della partecipazione alla presente gara sia sottoscritta da un procuratore della ditta concorrente, deve essere presentata la procura in originale o copia conforme.

Tutte le dichiarazioni redatte ex DPR 445/2000 devono riportare, la seguente dicitura "Il sottoscritto è consapevole ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76"

La Commissione giudicatrice può invitare i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della dichiarazione e/o della documentazione presentate, ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. n.163/2006.

12. Modalità di espletamento della gara: l'aggiudicazione verrà effettuata da un'apposita commissione composta da n. 3 membri. Verranno escluse dalla gara tutte le offerte non presentate nei modi e nei termini stabiliti dal presente bando di gara. Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta e pertanto sono ammesse offerte esclusivamente a ribasso.

Risulterà aggiudicataria la ditta che abbia offerto il prezzo più basso (offerta economica).

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua alle richieste dell'Amministrazione appaltante, o di non procedere ad alcuna aggiudicazione se le offerte pervenute fossero ritenute non idonee.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerta solamente per una parte del servizio oggetto del presente appalto.

Possono presenziare alla gara i legali rappresentanti dei concorrenti ed i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dagli stessi legali rappresentanti.

La gara sarà esperita il giorno 2 settembre 2014 – ore 11,00 presso la sede municipale, in seduta pubblica.

La Commissione giudicatrice, riunita in tale seduta pubblica, verificherà il contenuto della documentazione amministrativa richiesta nel presente bando e prodotta dalle ditte concorrenti.

La Commissione giudicatrice:

- al termine dell'esame della documentazione di cui sopra, si procederà alla valutazione delle offerte economiche
- Procederà poi, in seduta pubblica, all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Le date delle sedute pubbliche successive alla prima giornata saranno comunicate preventivamente a mezzo fax ai concorrenti ammessi.

13. Esclusioni – avvertenze: resta inteso che:

- qualora risultassero presentate dichiarazioni non veritiere, questa Amministrazione trasmetterà gli atti alla Autorità Giudiziaria ed adotterà le sanzioni previste dalla legislazione vigente che comprendono, tra l'altro, la revoca dell'aggiudicazione del contratto e l'esclusione della partecipazione a gare future;
- in materia di validità delle certificazioni si fa rinvio all'art. 41 del DPR 445/2000;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune entro il termine stabilito, o sia stato inviato in forma diversa dalle modalità indicate nel presente bando; sul quale non sia apposto il mittente o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara; che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- trascorso il termine fissato per la presentazione non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di un'offerta precedente;
- determinerà l'esclusione dalla gara, il fatto che la documentazione di gara non sia contenuta nelle apposite distinte buste debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura o non sia indicato il mittente e non riportino le diciture indicate nel presente bando. In questo caso le suddette buste resteranno chiuse, saranno

debitamente controfirmate dal presidente della commissione, con indicazione specifica delle irregolarità riscontrate che verranno riportate nel verbale di gara. La busta rimarrà acquisita agli atti della gara;

- non sarà consentito ad una stessa ditta presentare contemporaneamente offerte in diversi accorpamenti di impresa o consorzi, ovvero individualmente ed in associazione o consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate;
- non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- saranno escluse dalla gara le imprese che si troveranno in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto uno dei documenti richiesti;
- la commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data o di sospendere la seduta di gara o di aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, dando comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Ai concorrenti sarà comunque data tempestiva comunicazione;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955/1982 e successive modificazioni ed integrazioni;
- è vietata la cessione e/o il subappalto del contratto.

14. Obblighi dell'aggiudicatario: dopo l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria, entro la data stabilita dall'Amministrazione appaltante, a pena di decadenza, sarà invitata:

1. a presentare la ricevuta per deposito spese di contratto, di registro, diritti di segreteria ed accessori che sono a carico dell'appaltatore;
2. a presentare la documentazione relativa alla comprova dei requisiti dichiarati, nonché l'ulteriore documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto. La mancata presentazione di tale documentazione e/o l'esito negativo della verifica della stessa comporterà la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'incameramento della cauzione provvisoria. Tali sanzioni si applicheranno anche qualora, dall'eventuale controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di offerta e relative al possesso dei requisiti di carattere generale richiesti nel bando di gara. In tali ipotesi, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria;
3. a costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di mancata costituzione della garanzia, si procederà ai sensi dell'art. 113, comma 4, del D.Lgs. citato.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico della ditta aggiudicataria.

15. Termini per la stipula del contratto: l'aggiudicazione definitiva dell'appalto si intende condizionata all'acquisizione delle informazioni previste dal D.P.R. 3.6.1998, n. 252 (legislazione antimafia) e del Certificato Generale del Casellario Giudiziale nei confronti dei soggetti della ditta aggiudicataria indicati dalla legge, nonché del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) nei confronti della ditta medesima.

Le fasi di affidamento e stipula del contratto sono indicate agli artt. 11, 12 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti della ditta aggiudicataria. Si procederà alla stipula del contratto decorsi 35 (trentacinque) giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa la presentazione della documentazione che sarà richiesta alla ditta aggiudicataria.

Si potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 11, comma 12, del D.Lgs. 163/2006, sotto riserva di legge, dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e previa la costituzione della cauzione definitiva e della garanzia assicurativa prevista dal Capitolato speciale d'appalto.

Ove, nel termine previsto, l'impresa non avesse ottemperato alla presentazione della documentazione richiesta e non si fosse presentata per la stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 332 della L. n. 2248/1865 allegato F), nonché dall'art. 5 della L. 687/1984.

In tale ipotesi l'Amministrazione Comunale potrà decidere di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

16. Termini di svincolo dall'offerta: decorsi 180 giorni dalla data di sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora l'Amministrazione Comunale non abbia proceduto alla consegna del servizio.

17. Disposizioni finali: per quanto non specificamente contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia al momento della gara e al Capitolato speciale d'appalto. La partecipazione alla gara da parte delle imprese comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando nonché nel Capitolato speciale d'appalto.

Tutte le informazioni assunte saranno utilizzate ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra CARMELA GIARDINO

Il Bando, il Capitolato speciale d'appalto e gli allegati sono pubblicati sul sito internet del comune nella sezione bandi e gare, oltre che nella sezione Albo Pretorio on line.

IL RESP. DEL SERVIZIO
f/to (Avv. Silvio BASTARDI)

Il Responsabile del Procedimento
7/10 Carmela Giardino